



Zamawiający:

Centrum Logistyczne GRYF Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Władysława IV nr 1
70-651 Szczecin

wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 70356, posiadającą: NIP: 851-020-49-64, REGON: 810036821, kapitał zakładowy w wysokości 5 650 000,00 złotych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Roboty Budowlane

dalej zwana SIWZ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,4MW na dachu nowej chłodni
Centrum Logistycznego GRYF Sp. z o. o. w Szczecinie,
dz. 1/2, 2/7 Obręb 1083 Śródmieście, dz. 12/2, 12/4, 98/3 Obręb 1084 Śródmieście”

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **P/25/04/2021/FW**

Zatwierdzam dnia 22.04.2021 r.

PREZES ZARZĄDU

Jerzy Dyrdal

Zarząd Centrum Logistycznego GRYF Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

*Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny
(tj. Dz. U.2020 poz. 1740 ze zm.)*

SPIS TREŚCI

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	str. 4
Rozdział II Oznaczenie postępowania.....	str. 4
Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia	str. 4
Rozdział IV Źródła finansowania.....	str. 5
Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia	str. 5
Rozdział VI Termin wykonania zamówienia. Gwarancja.....	str. 9
Rozdział VII Podwykonawcy.....	str. 9
Rozdział VIII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków	str. 9
Rozdział IX Podstawy wykluczenia z postępowania	str. 11
Rozdział X Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	str. 12
Rozdział XI Opis sposobu przygotowania ofert.....	str. 16
Rozdział XII Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Spółki Cywilne/Konsorcja).....	str. 20
Rozdział XIII Opis sposobu obliczania ceny oferty	str. 21
Rozdział XIV Wymagania dotyczące wadium.....	str. 23
Rozdział XV Miejsce i termin składania i otwarcie ofert	str. 24
Rozdział XVI Termin związania ofertą.....	str. 25
Rozdział XVII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	str. 25
Rozdział XVIII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	str. 28
Rozdział XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str. 29
Rozdział XX Możliwość zmiany umowy.....	str. 30
Rozdział XXI Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym.....	str. 31
Rozdział XXII Inne informacje	str. 32
Rozdział XXIII Projekt umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.....	str. 33
Rozdział XXIV RODO.....	str. 33

TOM II

FORMULARZE

Formularz II.1	Formularz oferty.
Formularz II.2A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Formularz II.2B	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania.
Formularz II.3	Wykaz wykonanych robót budowlanych.
Formularz II.4	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
Formularz II.5	Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.
Formularz II.6	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

TOM III

WZÓR UMOWY

TOM IV

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – Przedmiar robót
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Projekt Budowlany objęty pozwoleniem na budowę
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Projekt Wykonawczy
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – Decyzja Pozwolenia na budowę nr 148/2020 z 16.12.2020 r.
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ – Wzór Karty Gwarancyjnej
7. Załącznik Nr 7 do SIWZ – Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
8. Załącznik Nr 8 do SIWZ – Dokumentacja złożona do ENEA – układ pomiarowo-rozliczeniowy

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1

Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ, a zarazem „Zamawiającym” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U.2020 poz. 1740 ze zm.) jest:

Centrum Logistyczne GRYF Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

NIP: 8510204964

REGON: 810036821

Numer KRS: 0000070356

1.2

Adres Zamawiającego:

ul. Władysława IV nr 1,

70-651 Szczecin,

woj. zachodniopomorskie,

państwo Polska,

tel. (+48) 91 810 12 00,

w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem korespondencję należy kierować na adres e-mail: info@chlodniagryf.pl

1.3

Forma prawna:

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

2.1

Zamawiający opatrzył postępowanie znakiem: **P/25/04/2021/FW**

Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ jest prowadzone w trybie zaproszenia dla składania ofert zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz. U.2020 poz. 1740 ze zm.).

IV. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

4.1

Projekt zostanie zrealizowany z pożyczki uzyskanej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie oraz ze środków własnych Zamawiającego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,4MW na dachu nowej chłodni Centrum Logistycznego GRYF Sp. z o. o. w Szczecinie, dz. 1/2, 2/7 Obręb 1083 Śródmieście, dz. 12/2, 12/4, 98/3 Obręb 1084 Śródmieście”

Lokalizacja na terenie gminy Szczecin, miejscowość Szczecin, województwo zachodniopomorskie, Polska.

5.2

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71300000-1 Usługi inżynierskie

71314100-3 Usługi elektryczne

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

71334000-8 Mechaniczne i elektryczne usługi inżynierskie

44112110-5 Konstrukcje dachowe

45000000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45315700-5 Instalowanie rozdzielni elektrycznych

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

5.3

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,4 MW (399,96 kWp) na dachu chłodni Centrum Logistycznego GRYF Sp. z o. o. w Szczecinie, dz. 1/2, 2/7 Obręb 1083 Śródmieście, dz. 12/2, 12/4, 98/3 Obręb 1084 Śródmieście wraz z przyłączami elektroenergetycznymi.

Do zapewnienia osiągnięcia planowanych parametrów technicznych elektrowni zaprojektowano dostawę i montaż następujących elementów:

- moduły fotowoltaiczne zainstalowane na konstrukcji nośnej na dachu obiektu,
- inwertery,
- trasy kablowe,
- szafy i rozdzielnice,
- wyłącznik prądu instalacji fotowoltaicznej WP-PV,

a także instalacje:

- ochrony przeciwporażeniowej,
- ochrony przeciwprzepięciowej,
- ochrony odgromowej,
- uziemienia i połączeń wyrównawczych.

Instalację zaprojektowano w oparciu o moduły fotowoltaiczne monokrystaliczne wykonane w technologii z powierzchnią samoczyszczącą, o mocy nominalnej modułu PMPP – 330 W, temperatura pracy modułów: -40oC - +85oC. Ilość modułów fotowoltaicznych – 1212szt.

Dla prawidłowej pracy instalacji zaprojektowano inwertery trójfazowe beztransformatorowe z pojedynczymi trackerami punktu mocy maksymalnej. Przyjęto zastosowanie dwóch rodzajów inwerterów o mocach odpowiednio I1(PDCmax=27,8 kWp, PAC=27 kW – 14szt.), oraz I2 (PDCmax=18,8 kWp, PAC=12,5 kW – 1szt.). Inwertery posiadają zabezpieczenia przed pracą wyspową.

Elektrownia fotowoltaiczna o mocy 399,96 kWp, składa się z 5 sekcji modułów fotowoltaicznych, oznaczonych w dokumentacji projektowej symbolami A,B,C,D,E Sekcje zawierać będą następującą ilość modułów: A-120, B-252, C-336, D-336, E-168. Powierzchnia zabudowy ~ 2040,32 m².

Połączenie projektowanej instalacji fotowoltaicznej z siecią dystrybucyjną oraz montaż układu pomiarowego należy wykonać zgodnie z decyzją o warunkach przyłączenia do sieci Enea Operator Sp. z o.o. 48136/2020 z 10.09.2020 r. z późniejszą jej zmianą z dnia 14.10.2020 r. oraz umową przyłączeniową do sieci nr 48136/2020 z 21.10.2020 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załączniki do SIWZ, które zawarte są w Tomie III SIWZ.

Inwestycja objęta jest pozwoleniem na budowę nr 148/2020 (syg. AP-1.7840.1.157-4.2020.WP) z 16.12.2020 r.

Wykonawca powinien oszacować wszelkie ewentualne ryzyka związane z jakością i kompletnością dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), a także nieprzewidzianymi na etapie opracowania dokumentacji, koniecznymi do wykonania w trakcie realizacji inwestycji opracowaniami i pracami.

Wykonawca wraz z dokumentacją przekazania przedmiotu zamówienia do odbioru przedstawi uzysk energetyczny oraz audyt ekologiczny.

Wykonawca na własny koszt zapewnia serwisowanie i przeglądy techniczne urządzeń i materiałów objętych zamówieniem – w okresie obowiązującej gwarancji.

Wykonawca podczas realizacji prac zobowiązany jest wypełnić wszystkie warunki określone w decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie.

Wykonawca podczas realizacji prac zobowiązany jest wypełnić wszystkie zadania zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

5.4

Załączona dokumentacja projektowa może wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia lecz określają wyłącznie minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Poprzez zapis dot. minimalnych parametrów jakościowych wymagań Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.

5.5

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5.6

Wymagania dotyczące robót i materiałów:

- 1) Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SIWZ i umowy.
- 2) Użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz powinny posiadać certyfikaty i deklaracje zgodności z polskimi i europejskimi normami.
- 3) Użyte materiały winny być nowe bez śladu użytkowania nie starsze niż 24 miesiące przed datą ich montażu.
- 4) Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą posiadać gwarancję producentów, zgodnie z ofertą, nie mniej jednak nie krótszą 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 5) Instalacja musi posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

5.7

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

- 3) Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 4) Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

5.8

Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnionych do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.

5.9

Zamawiający wymaga następujących warunków dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

5.9.1

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, które będą wykonywać w zakresie realizacji przedmiotu umowy czynności polegające na wykonaniu robót przygotowawczych oraz robót budowlano – montażowych określonych w dokumentacji projektowej. W trakcie realizacji umowy w przypadku zmiany osób zatrudnionych lub współpracujących, o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany jest aktualizować tę listę.

5.9.2

Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

5.9.3

Mając na względzie treść Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/28/WE z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie promowania stosowania energii ze źródeł odnawialnych (...) oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2018 r., poz. 2389, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą OZE, Zamawiający wymaga, aby instalator systemów fotowoltaicznych posiadał stosowny certyfikat, o którym mowa w art. 139 ust. 2 lub art. 145 ustawy OZE.

5.9.4

Wykaz instalatorów systemów fotowoltaicznych, o których mowa w pkt 5.9.3 wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez nich kwalifikacji zawodowych - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz ze złożeniem oferty.

5.9.5

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami budowlanymi objętymi umową, przez osoby posiadające stosowne doświadczenie i kwalifikacje zawodowe.

5.9.6

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu, uniemożliwi podpisanie umowy z Wykonawcą.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. GWARANCJA

- 1) Zamawiający ustala wymagany termin wykonania zamówienia na 19 tygodni od daty podpisania umowy.
- 2) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości oraz rękojmi na zrealizowany przedmiot umowy na okres 10 lat od odbioru końcowego zamówienia.

VII. PODWYKONAWCY

7.1

Zamawiający oczekuje wskazania przez Wykonawcę w ofercie, wykonanie, jakiej części zamówienia (w ilości procentowej lub kwotowej), zostanie powierzone podwykonawcom.

7.2

Zamawiający oczekuje wskazania przez Wykonawcę w ofercie-punktów obejmujących zamówienie, których wykonanie zleci podwykonawcom. Wykonawca podaje nazwy (firmy) podwykonawców o ile są mu znane na etapie składania ofert, na których zasoby Wykonawca się powołuje.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

8.1

Warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu.
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

8.2

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.2.1

Kompetencje, lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca winien wykazać, że posiada Certyfikat UDT lub inne wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.

8.2.2

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zdolności technicznej lub zawodowej – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) Wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 500.000,00 zł netto (każda) zakończone uzyskaniem wymaganych uzgodnień i decyzji.
- 2) Dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, przeznaczonymi do realizacji zamówienia:
 - a) jedna osoba na stanowisko **kierownika budowy w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 220), oraz co najmniej 5 letnie (liczone od daty uzyskania uprawnień) doświadczenie zawodowe w wykonawstwie, jako kierownik budowy lub robót albo w nadzorze, jako inspektor nadzoru, w tym co najmniej jednej inwestycji obejmującej budowę instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku o wartości robót nie mniejszej jak 500 000,00 zł netto zakończone uzyskaniem wymaganych uzgodnień i decyzji;
 - b) jedna osoba na stanowisko **kierownika robót w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 220) oraz co najmniej 5 letnie (liczone od daty uzyskania uprawnień) doświadczenie zawodowe w wykonawstwie, jako kierownik budowy lub robót albo w nadzorze, w tym co najmniej na jednej inwestycji obejmującej budowę instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku o wartości robót nie mniejszej jak 500 000,00 zł netto zakończone uzyskaniem wymaganych uzgodnień i decyzji.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych

nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.). Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

8.2.3

Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) wykaże(-ą), że:

posiada(-ją) środki finansowe w wysokości, co najmniej **1 500 000,00 zł**, lub posiada(-ją) zdolność kredytową w wysokości co najmniej **1 500 000,00 zł**.

8.2.4

Przelicznik obcych walut.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku, w którym zostanie on opublikowany.

Średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

8.3

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

9.1

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy

- 1) Nie wykonali zamówienia lub wykonali je nienależycie.
- 2) W stosunku do których otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, chyba

że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - prawo upadłościowe.

- 3) Zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia.
- 5) złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 6) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego lub posługiwali się w sporządzeniu oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców nie utrudni uczciwej konkurencji.

9.2

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę **na każdym etapie postępowania** o udzielenie zamówienia.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca do oferty dołączy:

10.1.1

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (sporządzony wg wzoru stanowiącego Formularz nr II.2B do SIWZ).

10.1.2

Certyfikat UDT i inne wymagane certyfikaty do realizacji przedmiotu zamówienia.

10.1.3

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców przedmiotowy dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2

Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunek udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.3

Wykonawca w terminie składania ofert wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń.

10.3.1

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (sporządzony wg wzoru stanowiącego Formularz nr II.2A do SIWZ).
- 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (wykaz osób zgodny z treścią pkt. 8.2.2).
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe osób przeznaczonych do realizacji zamówienia-wraz-z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji.
- 5) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

10.3.2

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10.3.3

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wg wzoru stanowiącego Formularz nr II.5 do SIWZ).

10.3.4

Inne dokumenty które wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

- 1) Deklaracje techniczne zastosowanych materiałów.
- 2) Kosztorys uproszczony.
- 3) Zestawienie oferowanych materiałów i rozwiązań równoważnych (o ile Wykonawca przewiduje ich zastosowanie).
- 4) Zbiorcze zestawienie kosztów zgodnie z formularzem ofertowym nr II.1 do SIWZ.
- 5) Dokumenty dotyczące kierownika budowy i korownika robót, tj. poświadczone kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby zawodowej.
- 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
- 7) Gwarancję producenta na ogniwa fotowoltaiczne i falowniki (inwertery).
- 8) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
- 9) Wykaz instalatorów instalacji fotowoltaicznych wraz z kopiami certyfikatów o których mowa w art. 139 ust.2 lub art.145 ustawy OZE.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

10.4

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

10.4.1

Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył żądanych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw lub jeśli oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa te zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym czasie, chyba że Wykonawca ten podlega wykluczeniu z postępowania z innego powodu lub mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby zamknięcie postępowania.

10.4.2

Złożone oświadczenia powinny być aktualne na dzień składania i muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia składania ofert.

10.4.3

Uzupełnienia/złożenia oświadczeń i dokumentów należy dokonać w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Za termin złożenia dokumentów uważa się termin ich wpłynięcia

do Zamawiającego. Zamawiający uzna oświadczenia/dokumenty za złożone w terminie, jeśli Wykonawca prześle je za pośrednictwem poczty elektronicznej do upływu terminu oraz niezwłocznie dostarczy je Zamawiającemu w wymaganej formie. Zdanie poprzednie nie dotyczy oferty.

10.5

Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

10.5.1

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.5.2

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

10.5.3

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 9.1.SIWZ.

10.5.4

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.5.5

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.2.2 SIWZ.

10.5.6

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zobowiązany jest złożyć w ofercie oświadczenie o którym mowa w pkt 10.1.1. złożone przez te podmioty.

10.5.7

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.3 SIWZ.

10.5.8

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.
- 2) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.5.9

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

UWAGA

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

11.1

Oferta w niniejszym postępowaniu powinna być sporządzona na Formularzu II.1. i stanowi zobowiązanie Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, opisanymi w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej, wykonania zamówienia za określoną w niej cenę. Informacje zawarte w dokumentach dodatkowych żądanych przez Zamawiającego są elementami oferty.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Niedopuszczalne są alternatywy zawarte w treści oferty.

11.2

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

11.3

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych.

11.5

Wykonawcy zobowiązani są przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną i format nie większy niż A4.

11.6

Dokumenty załączone do oferty oraz przesłane na wezwanie Zamawiającego mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Przy czym dokument pełnomocnictwa może być przedłożony jedynie w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

11.7

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11.8

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

11.9

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.

11.10

Oferta oraz oświadczenia składane przez Wykonawcę, a także sporządzone (wypełnione) przez niego dokumenty, winny zostać podpisane i parafowane na każdej stronie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Kopie dokumentów przesłane na wezwanie Zamawiającego winny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zadania, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.11

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca składane są w oryginale.

11.12

Pełnomocnictwo obejmujące swoim zakresem umocowanie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

11.13

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być paraflowane przez osobę/y podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. W przeciwnym razie zmiany nie będą uwzględnione.

11.14

Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności formularz ofertowy Wykonawca winien wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.

11.15

Wielkość załączonych, do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać nie zmieniony.

11.16

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.17

Wykonawca umieści ofertę w kopercie/paczce, która będzie zaadresowana do Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

Centrum Logistyczne GRYF Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Władysława IV nr 1. 70-651 Szczecin

Oferta na udzielenie zamówienia pn.:

**„Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,4MW na dachu nowej chłodni
Centrum Logistycznego GRYF Sp. z o. o. w Szczecinie,
dz. 1/2, 2/7 Obręb 1083 Śródmieście, dz. 12/2, 12/4, 98/3 Obręb 1084 Śródmieście”
Nie otwierać przed dniem 10.05.2021 r. godz. 12:30**

Negatywne skutki związane z nieoznaczeniem oferty w sposób podany w SIWZ oraz nieprawidłowego jej doręczenia ponosi wyłączenie Wykonawca.

11.18

Koperta/paczka powinna być nieprzejrzysta oraz szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

11.19

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wycofania oferty Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (o ile było wymagane) w sposób wskazany we wniosku.

11.20

W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę/paczkę, oznaczoną jak w pkt. 11.17, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie". Oferty oznakowane dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.

11.21

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11.22

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w formie pisemnej na adres: info@chlodniagryf.pl.

11.23

Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku niezabezpieczenia tych informacji w sposób wskazany powyżej.

11.24

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11.25

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie o wyjaśnienie, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.26

Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XV niniejszej SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona.

XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

12.1

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

12.2

Wykonawcy występujący wspólnie winni spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu, lecz żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

12.3

Spółka cywilna (wspólnicy spółki cywilnej) będzie uważana za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przez spółkę cywilną należy rozumieć spółkę, o której mowa w art. 860-875 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U.2020 poz. 1740 ze zm.).

12.4

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ, są obowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Na ofercie cenowej Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.

4)

12.5

Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:

- 1) Dokumenty wspólne, takie jak: formularz oferty cenowej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – powinny być złożone jako jeden dokument, w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 2) Dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak: dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia we własnym imieniu.
- 3) Kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie przez pełnomocnika, chyba, że pełnomocnictwo każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną dla pełnomocnika obejmuje dokonanie czynności potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów danego Wykonawcy.

12.6

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.3 składa każdy z Wykonawców.

12.7

Postanowienia niniejszej SIWZ dotyczące „Wykonawcy” stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.8

Zamawiający zamierza skorzystać z prawa żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta złożona przez takich Wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

12.9

Zaleca się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy występujący wspólnie wnoszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, w treści gwarancji lub poręczenia w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, zostały wskazane, jako wykonawcy zamówienia, wszystkie podmioty występujące wspólnie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

13.1

Cena oferty za realizację zamówienia jest ceną ryczałtową. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia – dokumentacji projektowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót stanowiących załączniki do SIWZ.

13.2

Cena oferty musi określać wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. W ofercie cenowej Wykonawca zobowiązany jest również podać ceny w rozbiciu na główne zadania projektu zgodnie z Formularzem oferty II.1.

13.3

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wywozu materiałów z rozbiórki, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenie planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), projektu organizacji robót, prac geodezyjnych, dokumentacji powykonawczej niezbędnej do zgłoszenia zakończenia robót do WINB (Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego) oraz jednostki udzielającej dofinansowania i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie. Przedmiar stanowi wyłącznie dokument pomocniczy i nie może być podstawą do sporządzenia wyceny oferty.

Cena oferta musi również obejmować koszty serwisowania i przeglądów technicznych urządzeń objętych zamówieniem w okresie obowiązującej gwarancji i rękojmi.

13.4

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich robót objętych dokumentacją projektową stanowiącą część składową SIWZ. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Zamawiający przewiduje udostępnienie obiektu objętego przedmiotem zamówienia, celem dokonania wizji lokalnej po uprzednim wniosku Oferenta, złożonym drogą elektroniczną i uzgodnieniu terminu.

W przypadku nieskorzystania z wyznaczonych terminów wizyt Wykonawca nie będzie rościć praw o dodatkowego wynagrodzenia w przypadku niedoszacowania złożonej przez siebie oferty.

13.5

- 1) Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy, w tym prace, czynności, opracowania i uzgodnienia niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega negocjacjom i jest ostateczne w okresie trwania umowy.
- 2) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym **złożenie dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13.6

W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT, a także ceny za główne zadania projektu.

13.7

Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 ww. ustawy w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

13.8

Prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

13.9

W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.10

Cena nie podlega waloryzacji.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na cały okres związania ofertą.

14.2

Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **80.000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

14.3

Wadium ma być wniesione przed upływem terminu składania ofert, w jednej lub kilku formach, tj. w:

- 1) Pieniądzu.
- 2) Gwarancjach bankowych.
- 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych.

14.4

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

nr: 28 1050 1559 1000 0090 3058 1020

Nazwa banku: ING Bank Śląski

Z tytułem: „Wadium w postępowaniu numer P/25/04/2021/FW - _____ (firma oferenta)”

14.5

Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał

taki przelew przed upływem terminu składania ofert, zaś dowód wniesienia wadium może być dołączony do oferty.

W siedzibie Zamawiającego nie ma możliwości wpłaty wadium gotówką.

14.6

W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach, oryginał dokumentu należy załączyć do oferty. Informacja winna być oznakowana w następujący sposób:

WADIUM w postępowaniu na:

„Budowę instalacji fotowoltaicznej o mocy 0,4MW

**na dachu nowej chłodni Centrum Logistycznego GRYF Sp. z o. o. w Szczecinie,
dz. 1/2, 2/7 Obręb 1083 Śródmieście, dz. 12/2, 12/4, 98/3 Obręb 1084 Śródmieście”**

Gwarancja ma zawierać zapis uwzględniający wszystkie warunki zatrzymania wadium. **Gwarancja(-e) ma(-ją) być, co najmniej gwarancją(-ami) bezwarunkową(-ymi), nieprzenoszalną (-ymi) oraz zawierać oświadczenie o nieodwołalnym i bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej kwoty na pierwsze żądanie Zamawiającego.**

14.7

Zwrot lub ponowne wniesienie lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Centrum Logistyczne GRYF Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Władysława IV nr 1

70-651 Szczecin

Sekretariat (2 piętro) - pokój nr 22

Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.

15.2

Termin składania ofert upływa dnia: **10.05.2021 r. o godz. 12:00**. Złożenie oferty po terminie spowoduje jej odrzucenia.

15.3

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

15.4

Otwarcie ofert nastąpi przez komisję w dniu **10.05.2021 r. o godz. 12:30**.

w siedzibie zamawiającego tj.

Centrum Logistycznego GRYF Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Władysława IV nr 1

70-651 Szczecin

15.5

- 1) Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi na stronie internetowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie:
<http://chlodniagryf.pl/firma/aktualnosci/> informacje dotyczące:
 - a) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - b) ceny i okresy gwarancji wskazane w poszczególnych ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

16.2

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż o 60 dni.

16.4

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem terminu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

17.1

Zamawiający porówna i oceni na podstawie kryteriów merytorycznych, o których mowa w niniejszym rozdziale, jedynie oferty nie odrzucone.

17.2

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	CENA (C)	80 %	80 punktów
2.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZASTOSOWANYCH MATERIAŁÓW: A) GWARANCJA PRODUCENTA NA INSTALACJE I URZĄDZENIA FOTOWOLTAICZNE (OGNIWA FOTOWOLTAICZNE) (15%) = 15 pkt. (G_{OF}) 120 MIESIĘCY - 5% 180 MIESIĘCY - 15% B) GWARANCJA PRODUCENTA NA URZĄDZENIA - INWERTERY (5%) = 5 pkt. (G_I) 120 MIESIĘCY - 2,5% 180 MIESIĘCY - 5%	20 %	20 punktów

17.3

Maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać oferta, na którą składają się punkty uzyskane z oceny poszczególnych kryteriów wynosi 100 pkt tj.;

Suma punktów (max. 100 pkt) = Liczba punktów za cenę oferty (max. 80 pkt) + Liczba punktów za okres gwarancji producenta na instalacje i urządzenia fotowoltaiczne (ogniwa fotowoltaiczne) (max. 15 pkt.) + Liczba punktów za okres gwarancji producenta na urządzenia - inwertery (max. 5 pkt.).

17.4

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (maksymalnie – 80) wynikającą ze wzoru:

$$P(C) = \frac{C_{min}}{C_i} MAX(C)$$

gdzie:

P(C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
C _{min}	Najniższa cena spośród wszystkich ważnych
C _i	Cena ocenianej oferty „i”
MAX (C)	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

17.5

W przypadku kryterium „Wymagania dotyczące zastosowanych materiałów ”oferta otrzyma liczbę punktów (maksymalnie – 15) wynikającą ze wzoru:

$$P(GR) = P(G_{OF}) + P(G_I)$$

gdzie:

P(GR)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Wymagania dotyczące zastosowanych materiałów”
P(G _{OF})	Gwarancja producenta na instalacje i urządzenia fotowoltaiczne (ogniwa fotowoltaiczne)
P(G _I)	Gwarancja producenta na urządzenia - inwertery

(G_{OF}) = gwarancja producenta na instalacje i urządzenia fotowoltaiczne (ogniwa fotowoltaiczne)
(15%) = 15 pkt.

120 MIESIĘCY - 5% = 5 pkt.

180 MIESIĘCY - 15% = 15 pkt

(G_I) = gwarancja producenta na urządzenia - inwertery
(5%) = 5 pkt.

120 MIESIĘCY - 2,5% = 2,5 pkt.

180 MIESIĘCY - 5% = 5pkt.

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 120 miesięcy pod rygorem odrzucenia oferty.

W przypadku podania przez producenta urządzenia okresu dłuższego niż 180 miesięcy oferta otrzyma ilość punktów jak za okres o długości 180 miesięcy.

17.6

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zgodnie ze wzorem:

$$P(C) + P(GR)$$

17.7

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączną punktację,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.

17.8

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści również informacje na stronie internetowej.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

18.1

Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

18.2

O ile zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, umowa regulująca ich współpracę winna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18.3

Dokładny termin zawarcia umowy w sprawie zamówienia zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

18.4

Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta po wniesieniu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.5

Osoba bądź osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać i przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z pełnomocnictwa załączonego do oferty lub z dokumentów załączonych do oferty.

18.6

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została „oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu”, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

18.7

Zawarcie umowy z podwykonawcą na zakres podany w Ofercie Wykonawcy lub jego część wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Stosowny wniosek o zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub projektu umowy (zawierającego określenie kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia robót). Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy lub projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, nie wyrazi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

18.8

Przed podpisaniem umowy, nie później niż na 3 dni przed jej podpisaniem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) Polisę ubezpieczenia OC, wraz z dowodem zapłaty składki, na sumę gwarancyjną co najmniej opiewającą na kwotę 2 000 000,00 brutto.
- 2) Gwarancja należytego wykonania zgodnie z 19.7.
- 3) Kosztorys szczegółowy opiewający na kwotę zgodną z ofertą oraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów i kosztorysem uproszczonym – Formularz II.1.
- 4) Aktualny wykaz instalatorów systemów fotowoltaicznych wraz z kopiami certyfikatów, o których mowa w art. 139 ust. 2 lub art. 145 ustawy OZE.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1

Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości brutto 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

19.2

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu roszczeń Inwestora (Zamawiającego) w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia.

19.3

Dopuszcza się złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) Pieniądzu.
- 2) Gwarancjach bankowych.
- 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych.

19.4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wnoszone w pieniądzu, Wykonawca winien wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy:

Nr 28 1050 1559 1000 0090 3058 1020

Nazwa banku: ING Bank Śląski

z adnotacją w tytule wpłaty:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. postępowania nr P/25/04/2021/FW”

19.5

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 19.4.

19.6

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego.

19.7

W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie gwarancji podlega ona pierwotnej akceptacji Inwestora (Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji na 3 dni przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji. Gwarancja nie może zawierać żadnych ograniczeń do wykonywania uprawnień z niej wynikających, szczególnie w zakresie spełnienia jakichkolwiek warunków wobec Gwaranta zarówno przez beneficjenta gwarancji jak i zobowiązanego.

19.8

Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy następować będzie w poniższych terminach:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

19.9

W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniądza, przez spełnienie wymogu zabezpieczenia rozumie się wpływ środków na rachunek Inwestora (Zamawiającego), najpóźniej w dniu podpisania umowy, przed momentem jej podpisania.

19.10

W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania odpowiedniego aneksu przedłużyć ważność obowiązywania zabezpieczenia.

XX. MOŻLIWOŚĆ ZMIANY UMOWY

20.1

Zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksów podpisanych przez obie strony.

20.1.1.

Zasady zmiany umowy określa wzór umowy dołączony do niniejszej SIWZ.

XXI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

21.1

Oświadczenia, dokumenty wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie w wersji papierowej lub za pomocą poczty elektronicznej, w szczególności:

- a) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt. 11.6 SIWZ,
- b) dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 10.4. SIWZ za pomocą poczty elektronicznej (e-mail), pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie, o której mowa w pkt 11.6 SIWZ,
- c) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania
- d) pytania dotyczące treści SIWZ Wykonawca może składać najpóźniej do 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Zadane przez Wykonawcę pytania uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
- e) w przypadku błędnie podanego nr telefonu, adresu poczty elektronicznej (e-mail) lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem,
- f) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami telefonicznie.

21.2

W przypadku przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną (e-mail), odpowiednio - Zamawiający lub Wykonawca potwierdza na żądanie fakt ich otrzymania.

21.3

Zamawiający przewiduje porozumiewanie się z Wykonawcami pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: info@chlodniagryf.pl

21.4

Do udzielenia szczegółowych informacji w sprawie niniejszego postępowania upoważnieni są:

- Dyrektor Wydziału Eksploatacja Marek Kaleta, e-mail: m.kaleta@chlodniagryf.pl
- Specjalista ds. techniczno-administracyjnych Agata Sagat , e-mail: a.sagat@chlodniagryf.pl

21.5

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi.

21.6

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią wyjaśnienia, za obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnienia.

21.7

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający niezwłocznie umieści na stronie internetowej <http://chlodniagryf.pl/firma/aktualnosci/>

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym niezwłocznie na stronie internetowej <http://chlodniagryf.pl/firma/aktualnosci/>

21.8

Zamawiający ma prawo zamknąć postępowanie bez wyboru oferty w każdej chwili bez podawania powodów. Wykonawca nie będzie rościł prawa do odszkodowania z tytułu poniesionych kosztów dotyczących opracowania oferty i pochodnych. O czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej.

XXII. INNE INFORMACJE

22.1

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

22.2

Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ ponoszą w pełnej wysokości Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22.3

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający przewiduje jedną płatność końcową zgodnie z harmonogramem w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

22.4

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22.5

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.

22.6

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.

XXIII. PROJEKT UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia, stanowiący TOM II do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XXIV. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Logistyczne GRYF Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie ul. Władysława IV nr 1, KRS 70356, NIP 851 020 49 64, REGON 810 036 821; Kontakt do Administratora Danych Osobowych tel. + 48 91 81 01 200; e-mail: info@chlodniagryf.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w przypadku przyznania Zamawiającemu środków z Unii Europejskiej,
 - upoważnieni pracownicy administratora, w tym w szczególności członkowie komisji przetargowej, Członkowie Zarządu Spółki, dyrektorzy, prokurenci,
 - pracownicy oraz współpracownicy kancelarii prawnych współpracujących ze Spółką,
 - instytucje upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami,
 - instytucje pośredniczące, wdrażające, zarządzające oraz Komisja Europejska w przypadku przyznania Zamawiającemu środków z Unii Europejskiej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w postępowaniu i udzieleniem zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania

w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**